



وزارة العمل
والتنمية الاجتماعية
المملكة العربية السعودية



جمعية البر الخيرية بالنبك أبو قصر
تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
مسجلة برقم (٦٨٧)

سياسة

التعامل مع الشركاء



مقدمة

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والآداب والأخلاق الإسلامية المنبع الأساس لسلوك الفرد، ونشر القيم، مع تعزيز القيم المهنية والأخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية، والعمل على مكافحة الفساد بشتى صورة.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

البيان

- أ- اختيار المورد والمراقبة:
- يجب أن تطبق الجمعية المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة عند اختيار شركائهم ومورديهم.
 - يجب أن يكون لدى الشركاء نظم لمراقبة مدى امتثال الموردين والمقاولين.
- ب- نزاهة الأعمال:
- يحظر على الشركاء المنفذين تقديم أو دفع أو طلب أو قبول أي شيء -أو صنع الانطباع بذلك - للتأثير بشكل غير لائق على القرارات أو الإجراءات المتعلقة بأي من أعمال وأنشطة الجمعية.
 - يجب أن يداوم الشركاء على العمليات والإجراءات لمنع الأنشطة الفاسدة واكتشافها.
- ت- المنافسة الشريفة:
- يجب أن تجري الجمعية والشركاء المنفذين أعمالهم بما يتوافق مع قواعد المنافسة الشريفة والقوية وبما يتوافق مع نظام المنافسة السعودي، سعياً لمكافحة الاحتكار.
 - يجب أن تستخدم الجمعية والشركاء المنفذين ممارسات الأعمال العادلة بما في ذلك الاعلانات الدقيقة والحقيقية.

ث- دقة سجلات الأعمال:

- يجب أن تتقيد وتتطابق الدفاتر والسجلات المالية وفق معايير ومبادئ المحاسبة العام.
- يجب أن تكون السجلات كاملة ودقيقة من جميع الجوانب المادية.
- يجب أن تكون السجلات مقروءة وواضحة وتعكس المعاملات والمدفوعات الفعلية.
- يجب ألا تستخدم الجمعية والشركاء المنفذين أي أموال غير مسجلة ومقيدة في الدفاتر.

ج- حماية المعلومات:

- يجب أن تحمي الجمعية والشركاء المنفذين حقوق الملكية الفكرية والمعلومات السرية، والتي تشمل أي معلومات شخصية يتم جمعها أو تخزينها أو معالجتها.
- يجب أن يعملوا على منع فقدان أو إساءة استخدام أو سرقة أو الوصول غير المناسب للملكية الفكرية والمعلومات السرية أو كشفها أو تغييرها.
- يجب توفير سبل الحماية من الاتصال غير المرخص به و/أو نشر المعلومات التي تم الحصول عليها.

ح- جودة المنتج:

- يجب أن يضمن الشركاء المنفذين المشاركون في عملية الإمداد بالمواد/المنتجات واختبارها وتغليفها والامتثال للمتطلبات الخاصة بلوائح ضمان الجودة وممارسة التصنيع والمختبرية المناسبة المسجل بها المنتجات .
- يجب أن تكون الوثائق أو البيانات ذات الصلة بالمواد/المنتجات التي يتم القيام بها، أصلية ودقيقة ومقروءة ومراقبة وقابلة للاستعادة وأمنة بحيث لا يمكن التلاعب بها بشكل مقصود أو غير مقصود ولا يمكن فقدانها.
- يجب امتثال الشركاء المنفذين لكل متطلبات الاحتفاظ بالسجلات التي تضعها الجهات ذات العلاقة وكذلك تلك المنصوص عليها في أي اتفاقية موقعة مع الجمعية.

خ- الامتثال للضوابط التجارية:

- يجب أن يمثل الشركاء المنفذين لجميع ضوابط الاستيراد والتصدير والعقوبات المعمول بها وغيرها من الأنظمة ذات العلاقة الامتثال الأمثل.

د- إبداء المخاوف:

- يجب على الشركاء المنفذين إن تبين لهم بأن موظفاً لدى الجمعية أو أي شخص يعمل نيابة عنها قد اشترك في سلوك غير نظامي أو غير لائق، إبلاغ إدارة الجمعية فوراً.
- أي فرد أو جهة تعرف أو تشك أن أحد شركاء الجمعية أو من يعمل نيابة عنها قد اشترك في أعمال أو أنشطة تنتهك قواعد السلوك المهنية، يجب أن يفصح عما لديه عبر رابط تقديم الشكاوى في الموقع الجمعية <https://nabk1137.minasa.tech/> ومن ثم الإبلاغ عن المخاوف لإدارة الجمعية.
- استقبال الشكاوى والإفصاح عن المخاوف يديرها فريق متخصص، حيث يمكن الحفاظ على سرية هويتك (بقدر ما يسمح به النظام).

المسؤوليات

- تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد التنفيذية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمعية البر الخيرية في النبك أبو قصر
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية
برقم (٦٨٧)

الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :
الموضوع :

كشف توقيع بالإطلاع والعلم على سياست

(التعامل مع الشركاء)

م	الاسم	التوقيع
١	صباح فرحان الشراي	
٢	ممدوح سالم الشراي	
٣	دخيل الله اسبحم الشراي	
٤	فهد عياش الشراي	
٥	كاسب مرضي الشراي	
٦	مرجي هليل الشراي	
٧	عقايل عبدالله الشراي	
٨	مدالله صبيح الشراي	
٩	علي لافي الشراي	
١٠	عبدالسلام عياش الشراي	
١١	نايف خلف الشراي	
١٢	شيخة دعسان الشراي	

الجوف - النبك أبو قصر - ص . ب ١٥ - الرمز البريدي ٧٤٣٥٩ - تليفاكس ، ٠١٤٦٥٤١١٣٧ - جوال ، ٠٥٥٤٦٢١١٣٧
الحساب الرئيسي ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٠٩ - كفالة اليتيم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠١٧ - الزكاة ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٣٣
الوقف ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٩٥ - إفتار صائم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٦١ - البريد الإلكتروني NABK1137@gmail.com



مكتبة البر الخيرية في النابك أبو قصر
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية
برقم (٦٨٧)

الرقم :
التاريخ : / / ١٤هـ
المشروعات :
الموضوع :

محضر اجتماع

مجلس إدارة الجمعية رقم (٢٠/٢) بتاريخ ١٠/٦/١٤٤١هـ الموافق ٢٠٢٠/٢/٤هـ

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده ، وبعد ،
فإنه وبعد صلاة المغرب في يوم الثلاثاء ١٠ / ٦ / ١٤٤١ هـ و الموافق ٢٠٢٠ / ٢ / ٤ م في تمام الساعة ٦:١٠ مساءً اجتمع بمقر
جمعية البر الخيرية بالنابك أبو قصر أعضاء مجلس إدارة الجمعية برئاسة رئيس المجلس / صباح فرحان منيع الشراري
وقد تم استعراض جدول الأعمال التالي :

الرقم	المحور
١	الإطلاع على السياسات واللوائح الخاصة بمشروع الحوكمة (مكين)
٢	الإطلاع على اللوائح الداخلية الخاصة بالجمعية
٣	الإطلاع على الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية لعام ٢٠٢٠م
٤	تعريف أعضاء مجلس الإدارة بالجوانب المالية والقانونية للجمعيات الأهلية
٥	عرض إقامة ورشة عمل بعنوان (فهم وتحديد مخاطر تمويل الإرهاب)
٦	مناقشة توزيع السلعة الغذائية وعددها (٥٠٠) سلعة
٧	مناقشة توزيع (١٨٠) طن من القمح وذلك تبرع من الشيخ فهد الفارس
٨	مناقشة صرف مستحق كفالة الأيتام وعددهم (٦) أيتام
٩	مناقشة صرف مبلغ مالي مقابل عمل برامج للجمعية وموقع الكتروني باسم / رمزي عبده سعد الحوشبي
١٠	مناقشة زيادة رواتب الموظفين بنسبة ١٠% من الراتب الاساسي
١١	مناقشة صرف مساعدة نقدية للمريضة مقبولة مدبك سلمان الشراري
١٢	مناقشة صرف مساعدة نقدية للمستفيد خلف سمير الدبوس الشراري وذلك تشطيب منزله بالنابك أبو قصر

وبعد مناقشة جدول الأعمال خرج المجلس بالقرارات التالية :-

أولاً : أ- أقر المجلس وبالإجماع اعتماد سياسات الحوكمة (مكين) وهي كالآتي:

سياسة خصوصية البيانات	سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين
سياسة تعارض المصالح	سياسة الية الرقابة على المنظمة
سياسة الإبلاغ عن المخالفات	سياسة إدارة المخاطر
سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها	سياسة التعامل مع الشركاء
سياسة قواعد السلوك	سياسة صرف المساعدات
سياسة مصفوفة الصلاحيات	سياسة الاشتباه بعمليات غسل الاموال وجرائم تمويل الارهاب
سياسة جمع التبرعات	سياسة الوقاية من عمليات غسل الاموال و تمويل الارهاب
سياسة ادارة التطوع	

الجوف - النابك أبو قصر - ص . ب ١٥ - الرمز البريدي ٧٤٣٥٩ - تليفاكس ، ٠١٤٦٥٤١١٣٧ - جوال ، ٠٥٥٤٦٢١١٣٧
الحساب الرئيسي ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٠٩ - كفالة اليتيم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠١٧ - الزكاة ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٣٣
الوقف ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٩٥ - إفتار صائم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٦١ - البريد الإلكتروني NABK1137@gmail.com



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
مَجْمَعَةُ الْبَرِّ الْخَيْرِيَّةِ فِي الْبَنِيكَ أَبُو قَصْرٍ

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية
برقم (٦٨٧)

الرقم :
التاريخ : / / ١٤٤٥ هـ
المشروعات :
الموضوع :

ب- أقر المجلس وبالإجماع اعتماد لوائح الحوكمة (مكين) وهي كالآتي:

اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات الأهلية	نظام جرائم الارهاب وتمويله
الميثاق الاخلاقي للعاملين بالقطاع الاهلي	نظام مكافحة غسل الاموال
النظام الموحد لللائحة تنظيم العمل	دليل الحسابات الموحد للجمعيات الخيرية
وثيقة التحول الوطني ٢٠٢٠	

ثانياً : أ- اعتمد المجلس وبالإجماع اللوائح الداخلية الخاصة بالجمعية وهي كالآتي:

اللائحة الأساسية للجمعية	لائحة صلاحيات المشرف المالي
لائحة الموارد البشرية / شئون الموظفين	لائحة تنظيم عمل المدير التنفيذي
لائحة ادارة التطوع والمتطوعين	

ثالثاً : اعتمد المجلس وبالإجماع الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية لعام ٢٠٢٠م

رابعاً : اطلع المجلس على الجوانب المالية والقانونية للجمعيات الأهلية.

خامساً : وافق المجلس على إقامة ورشة عمل بعنوان (فهم وتحديد مخاطر تمويل الارهاب).

سادساً : وافق المجلس على توزيع السلّة الغذائية وعددها (٥٠٠) سلّة

سابعاً : وافق المجلس على توزيع (١٨٠) طن من القمح وذلك تبرع من الشيخ فهد الفارس

ثامناً : وافق المجلس على صرف مستحق كفاية الايتام عدد (٦) أيتام بمبلغ وقدره (٥٢٠٠) خمسة الاف ومئتان ريال .

تاسعاً : وافق المجلس على صرف مبلغ وقدره (٢٠٠٠) ثلاثة الاف ريال مقابل عمل برامج للجمعية وموقع الكتروني باسم / رمزي عبده سعد الحوشبي

عاشراً : وافق المجلس على زيادة رواتب الموظفين بنسبة ١٠% من الراتب الاساسي

الحادي عشر : وافق المجلس على صرف مساعدة نقدية للمريضة مقبولة مدبك سلمان الشراري بمبلغ وقدره (٢٠٠٠) ثلاثة الاف ريال

الثاني عشر : وافق المجلس على صرف مساعدة نقدية بمبلغ (٥٠٠٠) خمسة الاف ريال للمستفيد خلف سمير الدبوس الشراري وذلك لتشطيب منزله بالنبيك ابوقصر

الجوف - النبيك ابو قصر - ص . ب ١٥ - الرمز البريدي ٧٤٣٥٩ - تلفاكس ، ٠١٤٦٥٤١١٣٧ - جوال ، ٠٥٥٤٦٢١١٣٧
الحساب الرئيسي ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٠٩ - كفاية اليتيم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠١٧ - الزكاة ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٣٣
الوقف ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٩٥ - افطار صائم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٦١ - البريد الإلكتروني NABK1137@gmail.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمعية البر الخيرية في النابك أبو قصر

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية

برقم (٦٨٧)

الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :
الموضوع :

وختم المجلس اجتماعه بحمد الله والثناء عليه والدعاء للجميع بالتوفيق والسداد .
والله الموفق ...

الأعضاء	التوقيع
عقيل عبدالله كايد الشراي	
دخيل الله اسبحم فلاح الشراي	
كاسب مرضي جميعان الشراي	
ممدوح سالم طرخوم الشراي	
فهد عياش مفلح الشراي	
مرجي هليل مرخي الشراي	

رئيس مجلس إدارة جمعية البر
الخيرية بالنابك أبو قصر

أ - صباح بن فرحان منيع الشراي

الجوف - النابك أبو قصر - ص . ب ١٥ - الرمز البريدي ٧٤٣٥٩ - تليفاكس ، ٠١٤٦٥٤١١٣٧ - جوال ، ٠٥٥٤٦٢١١٣٧
الحساب الرئيسي ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٠٩ - كفالة اليتيم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠١٧ - الزكاة ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٠٣٣
الوقف ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٩٥ - إفتار صائم ٢٥٠٦٠٨٠١٠٧٦٧٥٦١ - البريد الإلكتروني NABK1137@gmail.com